

Plats och tid Konferensrum P1, medborgarhuset Sveg, 09.00–12.15

Beslutande Ledamöter
Lars-Gunnar Nordlander (S)
Billy Anklew (SD)
Karin Holmin (VH)

Tjänstgörande ersättare
Mats Ericsson (C)
Lars-Olof Mattsson (M)

Ej tjänstgörande ersättare Bengt-Arne Persson (L)
Jan Johansson (SD)

Övriga närvarande Anda Embretzen, tillförordnad kommunchef
Ola Regnander, ekonomichef
Johan Höglund, kommunsekreterare
Rickard Stenberg, vd Vatten och miljöresurs mitt AB § 68
Elin Lemon § 70–72

Paragrafer 64–84

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S)

Justerare Billy Anklew (SD)

Från och med 28 februari 2022 justeras protokoll från
Härjedalens kommun digitalt, enligt
kommunstyrelsens beslut § 287/2021

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarie- nummer
§ 64	Verksamhetsfrågor, information	
§ 65	Lokaler Härjedalens gymnasium och högstadiet Sveg, information	2023/729
§ 66	Organisation för ungdomsgårdarna efter halvering i personalbudget 2024, information	2024/343
§ 67	Organisation i kulturskolan efter halvering av personalbudget 2024, information	2024/342
§ 68	Utvärdering av Vatten och miljöresurs mitt AB, information	2024/767
§ 69	Foundevers nedläggning i Sveg, information	
§ 70	Ekonomisk uppföljning	
§ 71	Arbetsgivarfrågor, information	
§ 72	Granskning av rekrytering	2024/556
§ 73	80, 90, 100-modellen	2024/758
§ 74	Likviditetslån till förmån för Hedlanda flygförening	2024/720
§ 75	Amortering på långfristig skuld	2024/772
§ 76	Internränta	2024/773
§ 77	Budget 2025, gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan	2024/630
§ 78	Folkhälsopolicy för Jämtlands län	2024/718
§ 79	Riktlinjer för sociala medier	2024/567
§ 80	Kommunalt partistöd 2024	2024/87
§ 81	Ägardirektiv, Jämtlands räddningstjänstförbund	2024/716
§ 82	Sammanträdesplan 2025	2024/233
§ 83	Övrig fråga, fiskodling i Glissjöberg	
§ 84	Övrig fråga, lokaler till förskolan i Funäsdalen	2023/1010

Klu § 64

Verksamhetsfrågor, information

Ärende

Tillförordnade kommunchefen tillika socialchefen Anda Embretzen lämnar kommunledningsutskottet en information om hur kommunens verksamheter har utvecklats under sommaren.

En bildningschef har tillförordnats då ordinarie bildningschef är sjukskriven och troligen kommer vara så under en överskådlig tid. Ny IT-chef har rekryterats och påbörjade sin anställning 1 september. Likaså har en ny fastighetschef rekryterats och den personen börjar sin anställning 1 oktober.

Arbetsmiljöverket har godkänt de åtgärder som kommunen har föreslagit med anledning av den dåliga luften på Medborgarhuset.

Karin Holmin (VH) frågar hur kommunen hanterar de rapporterade missförhållandena på Nymon. En tillförordnad enhetschef har tillsatts och de åtgärder som har föreslagits med anledning av missförhållandena har till stor del verkställts.

Enheten på Dalagatan i Sveg är för närvarande bemannad som den ska vara.

En återrapport om hur intraprenaden i Ytterhogdal har fallit ut kommer att behandlas först i socialutskottet och sedan i kommunstyrelsen.

De lägenheter på Fjällsol som för närvarande är tomma kommer förbli tomma till dess att renoveringen är klar och kommer sedan att ingå i trygghetsboendet på Fjällsol.

Klu § 65

Dnr KS 2023/729

Lokaler Härjedalens gymnasium och högstadiet Sveg, information

Ärende

Tillförordnade kommunchefen Anda Embretzen lämnar kommunledningsutskottet en information om arbetet för att säkra tillgången till lokaler för Härjedalens gymnasium och Södra skolan i Sveg. Chefen för bildningsförvaltningen har varit och är fortfarande sjukskriven, vilket i kombination med semestrar har lett till att arbetet under sommaren har gått långsamt.

Klu § 66

Dnr KS 2024/343

Organisation för ungdomsgårdarna efter halvering i personalbudget 2024, information

Ärende

Lars-Olof Mattsson (M) lämnar kommunledningsutskottet en information om arbetet med att utreda ungdomsgårdarnas framtida organisation. Något förslag till beslut finns ännu inte, men kommunstyrelsen kommer vid sammanträdet 23 september få en delrapport.



Klu § 67

Dnr KS 2024/342

Organisation i kulturskolan efter halvering av personalbudget 2024

Ärende

Lars-Olof Mattsson (M) lämnar kommunledningsutskottet en information om arbetet med att utreda kulturskolans framtida organisation. Något förslag till beslut finns ännu inte, men kommunstyrelsen kommer vid sammanträdet 23 september få en delrapport.

Klu § 68

Dnr KS 2024/767

Utvärdering av Vatten och miljöresurs mitt AB, information

Ärende

Vatten och miljöresurs mitt AB:s vd Rickard Stenberg lämnar kommunledningsutskottet en information om utvärderingen av bolagiseringen av kommunens va-verksamhet. Utvärderingen har genomförts med hjälp av en extern konsult och avser främst tiden från det att bolaget bildades till det att Bräcke kommun blev delägare i bolaget.

Utvärderingen visar bland annat att bolagiseringen till stor del har tjänat sina syften och att förtroendet för bolaget är högt, men också att det finns utmaningar i form av ägarkommunernas olika förutsättningar.

Klu § 69

Foundevers nedläggning i Sveg, information

Ärende

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) lämnar kommunledningsutskottet en information om hur företagets Foundever beslut att lägga ner sin verksamhet i Sveg påverkar kommunen. Kommunen har kontaktat både region och länsstyrelse för att undersöka möjligheterna till omställningsstöd och försöker också sammanställa rekryteringsbehov inom både kommunen och det lokala näringslivet.

Klu § 70

Ekonomisk uppföljning

Ärende

Ekonomichef Ola Regnander lämnar kommunledningsutskottet en information om kommunens ekonomiska ställning till och med juli 2024. Prognosen är att kommunen vid årets slut kommer att göra ett resultat som är 26,8 miljoner kronor sämre än vad som har budgeterats.

Klu § 71

Arbetsgivarfrågor

Ärende

HR-chef Elin Lemon lämnar kommunledningsutskottet en information om aktuella arbetsgivarfrågor.

Ett nytt kollektivavtal har tecknats för vårdförbundet och kommunen drabbades aldrig av den strejk som delar av förbundets medlemmar under våren togs ut till. Eftersom avtalet har tecknats för ett år väntar en ny avtalsrörelse under våren 2025.

En medarbetarundersökning kommer genomföras under hösten 2024.

Karin Holmin (VH) frågar hur det kommer sig att en av kommunens enhetschefer först nu har stängts av, då det som föranledde avstängningen inträffade i februari. Lemon svarar att innan kommunen kan stänga av en arbetstagare måste den utreda om det finns fog för en avstängning. I detta fall kom vissa relevanta fakta inte fram förrän efter februari och således fanns det inte vid den tidpunkten anledning att utreda chefens handlande.

Klu § 72

Dnr KS 2024/556

Granskning av rekrytering

Beslut

Kommunledningsutskottets förslag:

Rekryteringsprocessen internkontrolleras för att se efterlevnad. 10 stycken slumpvis utvalda nyrekryteringar under en 12 månaders period kontrolleras utifrån kommunstyrelsens beslutade ”Riktlinje för rekrytering”. Resultatet presenteras för kommunledningsutskottet i hösten 2025.

Kommunstyrelsen svarar revisorerna enligt tjänsteutlåtandet.

Ärende

KPMG har av Härjedalens kommuns revisorer fått i uppdrag att granska kommunens rekrytering av nya medarbetare. Granskningen ingår i revisionsplanen för år 2024. Syftet med granskningen är att bedöma om kommunstyrelsen har ändamålsenliga rutiner och en tillräcklig intern kontroll gällande personalrekryteringsprocessen.

Kommunen är arbetsgivare för cirka 1 000 medarbetare. Rekrytering sker varje dag och kommunen annonserar ständigt efter tillsvidareanställda, projektanställda och vikarier. Det är viktigt att ha struktur på rekryteringsprocessen för samtliga tjänster och att lagar och avtal efterföljs. Kommunstyrelsen fattade beslut om riktlinje för rekrytering 16 februari 2023. Syftet med riktlinjen för rekrytering är att ge en tydlig vägledning i rekryteringsarbetet och att säkra att rekryteringsprocessen sker på ett enhetligt sätt och följer lagstiftningen och avtal.

Finns det en tydlig roll och ansvarsfördelning? Revisorerna lyfter behovet av att tydliggöra ansvarsfördelningen mellan HR-funktionen och rekryterade chef. Riktlinjen konstaterar att ”Rekryterande chef ansvarar för att hela rekryteringsprocessen följer fastställd riktlinje samt gällande lagkrav och avtal. HR-avdelningen är en rådgivande funktion i rekryteringsprocessen.”

Finns det en tydlig och kartlagd process för riktlinjer/rutiner kring personalrekrytering? Revisorerna efterfrågar tillämpning av provanställning i sin granskning. Provanställning regleras i LAS 6§. Enligt lagen om anställningsskydd, LAS, är provanställning en visstidsanställning på maximalt sex månader. Därefter övergår anställningen automatiskt till en tillsvidareanställning. Under en provanställning är lön och andra anställningsförmåner likställda med en tillsvidareanställd. Skillnaden är anställningsskyddet som även finns reglerat i kollektivavtalet. Anställande chef gör bedömning av provanställning ska tillämpas. Vid en nyanställning dokumenteras intyg, betyg och annat som är relevant för tjänsten i personakt.

Klu § 72, fortsättning

Dnr KS 2024/556

Personer som har skyddade personuppgifter hanteras i särskild ordning. I samtliga platsannonser finns följande information: ”Om du har skyddade personuppgifter, kontakta en HR-Strateg, via vår växel, så får du hjälp med hur du söker arbete på ett säkert sätt.” Skyddade personuppgifter finns i tre nivåer: fingerade personuppgifter, sekretessmarkering och skyddad folkbokföring. Den personen som söker en ledig tjänst och som har skyddade personuppgifter meddelar arbetsgivare vad det är för nivå som gäller. Fingerade personuppgifter ges av polis efter person utsatt för särskilt allvarlig brottslighet och hotas till liv, hälsa eller frihet. Det innebär nya identitetsuppgifter, till exempel ett nytt namn och ett nytt personnummer. Arbetsgivare måste därför få information om vilka skyddsbehov kandidaten har och därmed följa de lagar som gäller för hantering av skyddade personuppgifter. Arbetsgivare ska inte efter fråga mer än nödvändigt för den aktuella tjänsten. Vid anställning ska åtgärder som behöver vidtas på arbetsplatsen hanteras och dialog med medarbetare hur arbetsgivare kan stödja den anställde och vad arbetsgivare kan berätta för övriga anställda på arbetsplatsen. Personer med skyddade personuppgifter har ökat i landet och frågan hanteras tillsammans med Dataskyddsombud för Berg, Ragunda, Krokom och Härjedalens kommun.

Finns det introduktion av nya medarbetare?

Vi jobbar sedan en tid tillbaka med ett gemensamt introduktionsprogram för medarbetare och chefer inom de fyra förvaltningarna. Programmet kommer vara en digital introduktion av arbetsgivaren Härjedalens kommun och är ett komplement till enhetsvis introduktion.

I riktlinje för rekrytering framgår det att introduktionen är en förutsättning för att arbetet med rekrytering ska falla väl ut är att den nyanställda introduceras på ett bra sätt i verksamheten och det nya uppdraget. Tid ska avsättas för introduktion på ett välplanerat sätt och introduktionen bör vara både övergripande och specifik för uppdraget. Det är rekryterande chef som ansvarar för att den nyanställda får en fullgod introduktion.

En granskning av rekryteringsprocessens styrdokument ”Riktlinje för rekrytering” efterlevs och är välkänd hos förvaltningarna är centralt viktigt. Därav behövs internkontroller ske med tydliga frågeställningar för att kunna följa upp och se över rekryteringsprocessen.

Finansiering

Inom befintlig budget.

Klu § 72, fortsättning

Dnr KS 2024/556

Tjänstemannaförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår att rekryteringsprocessen internkontrolleras för att se efterlevnad. 10 stycken slumpvis utvalda nyrekryteringar under en 12 månaders period kontrolleras utifrån kommunstyrelsens beslutade ”Riktlinje för rekrytering”. Resultatet presenteras för kommunledningsutskottet i hösten 2025.

Förslag under sammanträdet

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) föreslår att kommunstyrelsen kontrollerar rekryteringsprocessen enligt kommunledningsförvaltningens förslag samt svarar revisorerna enligt tjänsteutlåtandet i övrigt.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsutskottet beslutar enligt hans eget förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Kommunchef
HR-chef

Klu § 73

Dnr KS 2024/758

80, 90, 100-modellen

Beslut

Kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheten att kommunövergripande införa en 80, 90, 100-modell.

Ärende

Vid socialutskottet har diskuterats möjligheten att införa en så kallad 80, 90, 100-modell. Modellen innebär att personal som närmar sig pension får möjlighet att jobba 80 % av heltid för 90 % av lönen och 100 % pensionsavsättning. Frågan kan antas komma beröra fler förvaltningar än socialförvaltningen och bör behandlas kommunövergripande.

Förslag under sammanträdet

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) föreslår att kommunledningsförvaltningen får i uppdrag att utreda möjligheten att kommunövergripande införa en 80, 90, 100-modell.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsutskottet beslutar enligt hans eget förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:
Kommunchef

Klu § 74

Dnr KS 2024/720

Likviditetslån till förmån för Hedlanda flygförening

Beslut

Kommunledningsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen beviljar ett lån till Hedlanda Flygförening på ansökt belopp 503 000 kr under förutsättning att projektet beviljas av Leader. Lånebeloppet får ej överstiga slutligen beviljat belopp.

Ärende

Hedlanda Flygförening har hos Leader ansökt om medel för energibesparing i form av solceller och luftvärmepump, samt för att öka antalet toaletter med anpassning för rörelsehindrade. Ansökan gäller 503 000 kr. Beviljas ansökan måste föreningen på egen hand under tiden för projektet stå för kostnader för installationer, material och byggnaders uppförande. Föreningen har inte likvida medel till detta. Under förutsättning att Leader beviljar projektet ansöker flygföreningen om likviditetslån som återbetalas när projektpengar är utbetalade.

Investeringen bidrar till en förbättrad tillgänglighet på Hedlanda samt minskade driftskostnader.

Finansiering

Lånet finansieras med eget kapital

Tjänstemannaförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beviljar ett lån till Hedlanda Flygförening på ansökt belopp 503 000 kr under förutsättning att projektet beviljas av Leader. Lånebeloppet får ej överstiga slutligen beviljat belopp.

Förslag under sammanträdet

Karin Holmin (VH) föreslår att kommunledningsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Ekonomichef

Klu § 75

Dnr KS 2024/772

Amortering på långfristig skuld

Beslut

Kommunledningsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen beslutar att amortera 10 miljoner kronor av den långfristiga skuld på 30 miljoner kronor till Härjegårdar Fastighets AB som uppstod i samband med att beslut om aktieägartillskott fattades i kommunfullmäktige 2019-12-03.

Ärende

I kommunfullmäktige 3 december 2019 beslutades att Härjegårdar Fastighets AB skulle beviljas en generell oåterkallelig kapitaltäckningsgaranti uppgående till maximalt 30 miljoner kronor. Kommunfullmäktige beslutade vidare att delegera till kommunstyrelsen att verkställa aktieägartillskottet när beloppet blev fastställt. Anledningen var att en extern värdering av bolagets fastigheter visade att vissa av dessa var för högt värderade och därför behövde skrivas ned. Nedskrivningen påverkade bolagets egna kapital negativt och innebar att en kontrollbalansräkning upprättades.

Genom amorteringen ges Härjegårdar möjlighet att minska sin skuld till Kommuninvest med motsvarande belopp

Finansiering

Amorteringen sker med eget kapital

Tjänstemannaförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen beslutar att amortera 10 miljoner kronor av den långfristiga skuld på 30 miljoner kronor till Härjegårdar Fastighets AB som uppstod i samband med att beslut om aktieägartillskott fattades i kommunfullmäktige 2019-12-03.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Ekonomichef

Klu § 76

Dnr KS 2024/773

Internränta

Beslut

Kommunledningsutskottets förslag:

Kommunfullmäktige fastställer internräntan för år 2025 till 3,39 % i enlighet med kommunens aktuella upplåningskostnad. Beslutet ersätter tidigare, i budgeten fattade beslut, att fastställa internräntan för år 2025 till 2,5 % i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) referensränta.

Ärende

Kommunen fastställer årligen en internränta för att fördela räntekostnader på kommunens verksamheter utifrån verksamheternas gjorda investeringar.

Historiskt har kommunen finansierat sina investeringar med eget kapital det vill säga utan att låna pengar, vilket inneburit att internräntans storlek inte behövt stämmas av med kommunens upplåningskostnader. Med anledning av de senaste årens omfattande investeringar måste nu kommunen söka extern finansiering vilket innebär att en allt större del av balansräkningens tillgångar finansieras med lånat kapital.

Med anledning av den ökade belåningen är det nödvändigt att internräntan och räntan på den faktiska upplåningen harmonieras.

Internräntan påverkar den taxefinansierade verksamhetens kapitalkostnader som i sin tur påverkar behovet av taxejusteringar.

Tjänstemannaförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige fastställer internräntan för år 2025 till 3,39 % i enlighet med kommunens aktuella upplåningskostnad. Beslutet ersätter tidigare, i budgeten fattade beslut, att fastställa internräntan för år 2025 till 2,5 % i enlighet med Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) referensränta.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:
Ekonomichef

Klu § 77

Dnr KS 2024/630

Budget 2025, gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan

Beslut

Kommunledningsutskottet uppdrar till ordförande att avfatta ett svar till den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, i vilket det huvudsakliga budskapet ska vara att kommunerna i framtiden måste tidigare involveras i budgetprocessen; förslag till budget måste tidigare remitteras till kommunerna.

Ärende

Det länsgemensamma upphandlingskontoret har tillsammans med kommunledningsförvaltningen i Östersunds kommun tagit fram ett förslag till gemensamma nämndens för upphandlingssamverkan budget för året 2025.

Förslaget är en total ökning på 9,6 % fördelat mellan de samverkande kommunerna baserat på befolkningens mängd. Ökningen på 9,6 % inkluderar förslag om en ny tjänst kopplad till upphandlingskontoret, en upphandlare med fokus på informationssäkerhet och IT-säkerhet. Detta för att fylla ett behov som länge funnits kring dessa frågor kopplat till informations-säkerhetskrav och IT-säkerhetskrav. Detta behov har vid flera tillfällen förankrats med de samverkande kommunernas IT-chefer.

Förslag under sammanträdet

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) föreslår att kommunledningsutskottet uppdrar till honom att avfatta ett svar till den gemensamma nämnden för upphandlingssamverkan, i vilket det huvudsakliga budskapet ska vara att kommunerna i framtiden måste tidigare involveras i budgetprocessen; förslag till budget måste tidigare remitteras till kommunerna.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsutskottet beslutar enligt hans eget förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Ordförande

Klu § 78

Dnr KS 2024/718

Folkhälsopolicy för Jämtlands län

Beslut

Kommunledningsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen förlänger Folkhälsopolicy för Jämtlands län till och med 2025.

Ärende

I Jämtlands län råder politisk enighet om att skapa samhälleliga förutsättningar för att nå en god hälsa på lika villkor för hela befolkningen. Detta synliggörs i att region och kommuner har kraftsamlat kring en länsgemensam folkhälsopolicy som ska utgöra grunden till länets samlade folkhälsoarbete. För att möjliggöra folkhälsopolicyns intentioner har ett rådgivande politiskt nätverk, Folkhälso-Z, etablerats.

Den nuvarande folkhälsopolicyn gäller för perioden 2020–2024, revideringen inför 2020 föregicks av en dialogprocess och möten inom Folkhälso-Z. Den 30 mars 2020 beslutade Regionens samverkansråd att lämna över förslag till Folkhälsopolicy 2020–2024 till Region Jämtland Härjedalen och länets kommuner.

I slutet av senaste mandatperioden och i uppstarten av innevarande mandatperiod har tidigare och nuvarande deltagare i Folkhälso-Z diskuterat nätverkets funktion. Därtill fick landets länsstyrelser under 2022 ett uppdrag att stödja den regionala implementeringen av folkhälsopolitiken, där en del var att genomföra en kartläggning av den regionala och lokala aktörskartan samt behov inom folkhälsoområdet. Uppdraget genomfördes i samverkan med regionens Folkhälsoenhet genom kommundialoger i länets samtliga kommuner samt i gemensamt arbete med kommuners folkhälsosamordnare.

Resultat från ovan nämnda dialoger har belyst ett antal utvecklingsområden kopplat till länets folkhälsoarbete. Dessa går att sammanfatta inom områden som rör roller, mandat och strukturer för samverkan, beslut och genomförande såväl som behov att öka kunskapen om folkhälsopolitiken och förutsättningarna för metodutveckling inom området. Mot bakgrund av detta leder Region Jämtland Härjedalen och Länsstyrelsen Jämtlands län ett fortsatt arbete för att under året ta fram förslag på struktur för länets fortsatta folkhälsoarbete.

Då folkhälsopolicyn ska ses som ett grundläggande dokument för ett samlat folkhälsoarbete i länet bör ett ställningstagande om eventuell revidering inte föregå resultatet av ovanstående process.

Klu § 78, fortsättning

Dnr KS 2024/718

Folkhälso-Z behandlade ärendet 13 maj 2024 och föreslår Regionens samverkansråd att rekommendera Region Jämtland Härjedalen och länets kommuner att Folkhälsopolicy för Jämtlands län förlängs till och med 2025.

Regionens samverkansråd rekommenderar Region Jämtland Härjedalen och länets kommuner att Folkhälsopolicy för Jämtlands län förlängs till och med 2025

Finansiering

Kommunens folkhälsoarbete bedrivs inom beslutat budgetram. Förlängning av Folkhälsopolicy medför inte ökade kostnader.

Tjänstemannaförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen förlänger Folkhälsopolicy för Jämtlands län till och med 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Folkhälso-Z
Folkhälsosamordnare, Härjedalens kommun
Kommunchef

Klu § 79

Dnr KS 2024/567

Riktlinjer för sociala medier

Beslut

Kommunledningsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen antar riktlinjer för sociala medier.

Ärende

Sociala medier är en integrerad del av kommunens övergripande kommunikation och används vid tillfällen där det är lämpligt utifrån syfte, målgrupp och budskap. De är i första hand en plats för dialog, kommunikation och relationsskapande och spelar också en viktig roll vid samhällsstörningar.

Dessa riktlinjer ersätter riktlinjer för sociala medier som antogs av kommunstyrelsen 2017.

Riktlinjerna har tagits fram för att säkerställa att kommunen arbetar på ett enhetligt och lagenligt sätt i sociala medier. Syftet är också att tydliggöra för verksamheterna vad som praktiskt gäller i hantering av konton i sociala medier där kommunen står som avsändare.

Finansiering

Riktlinjer för sociala medier förväntas inte ha någon direkt effekt på kommunens ekonomi.

Tjänstemannaförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunstyrelsen antar riktlinjer för sociala medier.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Kommunikatörer

Klu § 80

Dnr KS 2024/87

Kommunalt partistöd 2024

Beslut

Kommunledningsutskottets förslag:

Kommunfullmäktige betalar ut partistöd 2024 enligt bilaga.

Hur stödet används ska redovisas enligt kommunallagens och kommunens bestämmelser om partistöd.

Ärende

Härjedalens kommun betalar årligen ut partistöd till de partier som är eller under förevarande år har varit representerade i kommunfullmäktige. Utbetalning kan dock nekas om inte redovisning av tidigare utbetalt partistöd redovisas senast den 30 juni varje år.

Samtliga redovisningar av partistöd 2023 har lämnats till kommunen innan sista inlämningsdatum och partistöd 2024 ska således betalas till samtliga partier enligt kommunens regler.

Finansiering

Årets stöd (902 874 kronor) har beräknats enligt den grund som anges i kommunens bestämmelser om partistöd. Medel finns avsatta i kommunens budget.

Tjänstemannaförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunfullmäktige betalar ut partistöd 2024 enligt bilaga.

Hur stödet används ska redovisas enligt kommunallagens och kommunens bestämmelser om partistöd.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:
Kommunsekreterare

Klu § 81

Dnr KS 2024/716

Ägardirektiv, Jämtlands räddningstjänstförbund

Beslut

Kommunledningsutskottets förslag:

Förslag till ägardirektiv 2025 för Jämtlands räddningstjänstförbund upprättade i juni 2024, antas.

Ärende

Det finns ett förslag till nya ägardirektiv 2025 för Jämtlands räddningstjänstförbund. Förbundets budget har behandlats vid ägarsamråd 24 juni. För budgetåret 2025 uppgår förbundets totala budgetram eller medlemsbidrag till 184 501 000 kronor. Personalkostnaderna har räknats upp med 3,5 %, övriga kostnader 0,4 % samt intäkter med 0 %. På ägarsamrådet 24 juni beslutades även att förbundet får göra avrop gällande tre fordon år 2026 till en kostnad av 15 miljoner kronor samt avrop motsvarande 10 miljoner kronor år 2027 som finansieras via lån. Kapitaltjänstkostnaderna för lånet (avskrivning och räntekostnader) ska finansieras av medlemskommunerna fördelat under 15 år.

Tjänstemannaförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår att förslag till ägardirektiv 2025 för Jämtlands räddningstjänstförbund upprättade i juni 2024, antas.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:
Jämtlands räddningstjänstförbund

Klu § 82

Dnr KS 2024/233

Sammanträdesplan 2025

Beslut

Kommunledningsutskottet fastställer sina sammanträdesdagar 2025

Kommunledningsutskottets förslag:

Kommunstyrelsen fastställer sina sammanträdesdagar 2025.

Kommunfullmäktige fastställer sina sammanträdesdagar 2025.

Ärende

Kommunledningsförvaltningen har tagit fram förslag till sammanträdesdagar för kommunledningsutskottet, kommunstyrelsen och kommunfullmäktige under 2025.

Förslaget tar hänsyn till de senaste tidpunkter att slutföra visst arbete som anges i kommunallagen, till exempel att fastställa årsredovisning eller pröva frågan om ansvarsfrihet. Förslaget tar också i den mån det är möjligt hänsyn till sammanträden som inte sker inom kommunens verksamhet, men som ändå berör kommunens förtroendevalda, till exempel regionstyrelsens och regionfullmäktiges sammanträdesdagar.

Finansiering

Förslaget kräver ingen särskild finansiering, utan ryms inom beslutad budget.

Tjänstemannaförslag

Kommunledningsförvaltningen föreslår att kommunledningsutskottet fastställer sina sammanträdesdagar 2025, att kommunstyrelsen fastställer sina sammanträdesdagar 2025, att kommunfullmäktige fastställer sina sammanträdesdagar 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunledningsutskottet beslutar enligt förvaltningens förslag och fastslår att svaret är ja.

Beslutet skickas till:

Kommunsekreterare



Klu § 83

Övrig fråga, fiskodling i Glissjöberg

Ärende

Billy Anklew (SD) frågar hur mycket arbete kommunens stadsarkitekt har lagt i samband med projekteringen av fiskodling i Glissjöberg.

Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) svarar att det kanhända är en del, men att det i så fall i princip enbart är sådant arbete som ska betalas av exploitören.

Klu § 84

Dnr KS 2023/1010

Övrig fråga, förskolelokaler i Funäsdalen

Ärende

Karin Holmin (VH) frågar hur det har gått med arbetet att inför höstterminen säkra tillräckliga lokaler för förskolan i Funäsdalen. Ordförande Lars-Gunnar Nordlander (S) svarar att det har diskuterats om förskolan kunde byta lokaler med kommunens arbetsmarknadsenhet på Risnäset, men under tiden detta har undersökts har förskolan meddelat att de vid terminsstart kan hantera verksamheten med hjälp av de sedan tidigare tillgängliga lokalerna. Därför diskuteras nu andra, mer långsiktiga lösningar. Bland annat undersöks möjligheten att köpa en tomt i anslutning till förskolan och bebygga den med nya lokaler.
